

Business Travel Akademie²⁰²³

Geschäftsreise-Know-how auf dem neuesten Stand

- ✓ Zur Zufriedenheit geschäftlich reisender Kolleg_innen bestmöglich beitragen.
- ✓ Umfassendes Fachwissen mit Beispielen, Werkzeugen und Anwendungen erwerben.
- ✓ Am neuesten Stand des in Österreich relevanten Travel Managements sein.
- ✓ Souverän die Probleme der Kolleg_innen auf Reisen bewältigen.
- ✓ Die komplexe Fluglinien-Welt durchschauen und Leistungsträger optimal nutzen.



Business Travel Akademie 2023
vom 28. – 31. März in Wien

Business Travel Akademie²⁰²³

Geschäftsreise-Know-how auf dem neuesten Stand



Editorial

Ein gut funktionierendes Travel Management trägt sehr zur Zufriedenheit der geschäftlich reisenden Kolleg_innen bei. Weil Mitarbeiter_innen auch über deren Wohlbefinden und Arbeitsbedingungen während Geschäftsreisen gewonnen und gehalten werden, ist das Travel Management zunehmend von strategischer Bedeutung.

Der Travel Manager, die Travel Managerin gestaltet Abläufe nicht nur transparent und effizient, sondern trägt durch ständige Optimierung auch dazu bei, das Unternehmen zu attraktivieren.

Die Business Travel Akademie bietet umfangreiches Fachwissen zu Geschäftsreisen jeder Art und regt auch durch den Austausch mit anderen Teilnehmer_innen dazu an, Prozesse und Leistungsanbieter auf Effizienz, Transparenz und Aktualität zu überprüfen.

Die Seminarinhalte sind den jeweils aktuellen Bestimmungen angepasst. Kompetente Referent_innen garantieren praxisnahes Wissen mit konkreten Umsetzungsmöglichkeiten. Die Akademie ergänzt Ihre praktischen Erfahrungen und zeigt Abwicklungsalternativen in allen Phasen einer Geschäftsreise auf.

Die Business Travel Akademie hat sich zur wichtigsten Ausbildungsplattform für alle Fragen des Geschäftsreisemanagements entwickelt, sie findet in dieser aktualisierten Form schon zum 14. Mal statt.



Mag. FH Andreas Sturmlechner
Geschäftsführer TTC Training Center GmbH

Business Travel Akademie²⁰²³

Geschäftsreise-Know-how auf dem neuesten Stand



Themensetzung und Seminarleitung

Über 30 Jahre Management-Erfahrung in der Reisebranche im In- und Ausland. Entwicklung und Umsetzung von Vertriebsstrategien. Führung von Teams unterschiedlicher kultureller Herkunft und Bildungsstandards. Zertifizierter Change-Manager. Experte für qualifiziertes Personal- und Projektmanagement. Ausbildung am Institut für Logotherapie & Existenzanalyse nach V. E. Frankl. Lehrbeauftragter an der Fachhochschule für Tourismus, am Institute for Tourism & Hotel Management in Salzburg und an der WU Wien.

Markus Ehrensberger leitet die Akademie seit der ersten Durchführung im Jahr 2007, er konzipiert und entwickelt diese aufbauend auf Erfahrungen aus vorangegangenen Akademien und aus der Reiseindustrie, sodass die jeweils aktuelle Business Travel Akademie die beste aller ist. Zudem unterstützt er die Absolventen-Community mit seinem breiten Wissen und Erfahrungsschatz.

Freuen Sie sich auf viele interessante Informationen und Gespräche, wir freuen uns auf Sie.

Markus Ehrensberger
Seminarleiter

Sponsoren

Wir danken den großartigen Sponsoren der Business Travel Akademie. Diese ermöglichen die günstige Teilnahmegebühr von € 1.650 netto.



Business Travel Akademie²⁰²³

Geschäftsreise-Know-how auf dem neuesten Stand



Warum und wie Sie von der Business Travel Akademie profitieren

- ✓ Sie ergänzen Ihre persönlichen Erfahrungen mit umfassendem Fachwissen, anhand von praktischen Beispielen, Werkzeugen und Anwendungen.
- ✓ Ihre 'Kunden', die Reisenden Ihres Unternehmens, werden von Ihrem neuen Expertenwissen profitieren und eine gestiegene Qualität und Professionalität in der Planung und Abwicklung wahrnehmen.
- ✓ Sie stärken Ihre Position im Unternehmen, weil Sie durch mehr Know-how die Abläufe optimieren und damit noch mehr zum Unternehmenserfolg beitragen können.
- ✓ Sie werden mit mehr Übersicht und Souveränität auch Krisen (etwa die Insolvenz einer Airline) bewältigen.
- ✓ Sie werden die komplexe Fluglinien-Welt mit all ihren bestehenden und künftigen Gebühren durchschauen.
- ✓ Die umfassenden Seminarunterlagen werden Ihnen auch nach der Akademie wertvolle Dienste leisten.
- ✓ Alle Referenten sind kompetente Experten mit Praxiswissen auf dem neuesten Stand.
- ✓ Sie profitieren von unterschiedlichen Erfahrungen anderer Teilnehmer_innen.
- ✓ Sie werden am neuesten Stand des in Österreich relevanten Travel Managements sein.

Themen am Dienstag, 28. März

12.30	Get-together und Einführung
12.45-16.30	Network of Travel Management - Gesamtübersicht und Ziele
	Wandel von Funktion und Rolle des Travel Managers
	Positionierung des Travel Managers in nationalen/internationalen Organigrammen
	Basiswissen Prozesskette „Geschäftsreise“ mit Schnittstellen
	Servicefunktion bzw. Kundenorientierung: easy – care – trust
	Hitliste der verbesserungsfähigen Bereiche
16.30-17.30	Erfahrungsaustausch

Themen am Mittwoch, 29. März

09.00-12.30	Trends im Geschäftsreisebereich
	Diese Inhalte werden aus Aktualitätsgründen zeitnah festgelegt
	Wo kann das Reisebüro ein Unternehmen entlasten?
	Analyse der Prozesskette: interaktiv
	Vorteile der Abwicklung über TMC

Lunchbreak

13.30-15.30	Sicherheit auf Reisen
	Gefahren des Reisens
	Haftung der Unternehmen für ihre Mitarbeiter
	Vergleiche und Lösungsmöglichkeiten
15.30-17.00	Hotel - Buchung und Vereinbarungen
	Organisation und Preispolitik
	Corporate Rates oder Tagespreise
	Internationale Anbieter-Gruppen (Key Players)
	Planungs- und Buchungswege
	Elektronische Buchungsmöglichkeiten direkt oder über Reisebüros

Business Travel Akademie²⁰²³

Geschäftsreise-Know-how auf dem neuesten Stand

Themen am Donnerstag, 30. März

9.00-12.30	Reiseabrechnung
	Dienstreisebegriff: Legaldefinition
	Beispiele und Checkliste für die richtige Anwendung.
	Der neue im § 3 EStG geregelte Dienstreisebegriff
	Fahrtkosten:
	Abgrenzung der Dienstfahrt zwischen Wohnung und Arbeitsstätte
	Was Sie unbedingt über die Kilometergeld-Abrechnung wissen sollten
	Praxisfälle zu Teleworker und Außendienstmitarbeiter
	Der richtige Umgang mit dem Entfernungssockel
	Inlandsdienstreisen / Auslandsdienstreisen:
Die aktuelle Tages- und Nächtigungsgeldberechnung	

Lunchbreak

13.30-15.30	Optimierungspotential Flug
	Low Cost vs. Network
	FFP: Vorteile eines preferred status
	Abwicklungsvarianten „Vorteile und Risiken“
	Yield-Management
15.30-17.00	Zeit- und Komfortgewinn für Geschäftsreisen am Flughafen Wien
	Priority Lanes, VIP Service und Terminals, Priority Boarding, Lounges, Gates, ...

Themen am Freitag, 31. März

09.00-10.30	Kooperationsmöglichkeit TM - Airline - TMC
	Customer loyalty programs für verschiedene Unternehmensgrößen
	Destinations-Vereinbarungen
	Corporate Rates
	Weitere Kooperationsmöglichkeiten zw. Airline und Unternehmen
10.30-12.00	Diskussionsforum Zusammenarbeit Travel Management – Fluglinie
	ÖBB
	Vorteile Geschäftsreisen mit der Bahn
	Produktwelt und Spezial-Angebote im Geschäftsreisebereich
	Alternative Service- und Buchungsmöglichkeiten

Lunchbreak

13.00-14.30	Mietwagen und Fuhrpark-Management
	Key-Player am Mietwagen-Markt
	Planung und Reservierung
	Online Anbieter - Möglichkeiten und Risiken
14.30-16.00	Fahrzeuggruppen, Risiken, Versicherungen
	Travel Management – international und multikulturell
	Entsendung international
	Mitarbeiter auf Geschäftsreise: interkulturelle Aspekte
	Führung von Mitarbeitern mit Migrationshintergrund
	Do's and Don'ts im Umgang mit anderen Kulturen, Religionen,

Business Travel Akademie²⁰²³

Geschäftsreise-Know-how auf dem neuesten Stand

Termin, Beginn und Ende

Die Business Travel Akademie beginnt am Dienstag, dem 28. März 2023 mit einem Get-together um 12.30 Uhr und endet am Freitag, dem 31. März 2023 um 16 Uhr. Anmeldung erbeten bis spätestens zum 10. März 2023.

Teilnehmer_innen

Mitarbeiter_innen von Unternehmen, die ganz oder teilweise für die Betreuung oder die Organisation von Geschäftsreisen verantwortlich sind. Die Art oder die Größe des Unternehmens bzw. dessen Branche ist unerheblich. Die Mindestteilnehmerzahl beträgt 8 Personen, maximal können 15 Personen teilnehmen.

Teilnahmegebühr

€ 1.650 pro Teilnehmer netto, zuzüglich 20% USt. Inklusive Unterlagen, Seminar Getränke und Mittagessen im Seminarzentrum. Nicht inkludiert sind Anreise und Übernachtung.

Information und Anmeldung



bei Christian Widerna
Office Manager
ttc@europaeische.at
+43 676 88246372

Seminarort

Die Business Travel Akademie findet im modernen Seminarzentrum der TTC Training Center GmbH (bzw. der Generali Versicherung und der Europäischen Reiseversicherung AG) im 22. Bezirk in Wien, Kratochwjlestraße 4 statt. Öffentlich mit U1 gut erreichbar, kostenpflichtige Tiefgaragen.



Übernachtung in Wien

Die Übernachtung ist in der Teilnahmegebühr nicht enthalten, gerne informieren wir über Möglichkeiten in der Nähe.

Stornobedingungen

Wenn Sie die Teilnahme bis zum 15. Tag vor Beginn absagen verrechnen wir 10% der Teilnahmegebühr, danach 80%. Wir akzeptieren ohne Zusatzkosten die Teilnahme einer Ersatzperson.

Impressum

TTC Training Center Unternehmensberatung GmbH
Kratochwjlestraße 4, 1220 Wien
Tel.: +43 676 88246372, ttc@europaeische.at, ttc.at
Sitz in Wien, Firmenbuch Nr. FN 194522 m, UID-Nr.: ATU 15362408.
Unser Informationsblatt zur Datenverarbeitung ist unter ttc.at/datenschutz abrufbar. Das TTC Training Center ist ein Tochterunternehmen der Europäischen Reiseversicherung AG. Die Gesellschaft gehört zur Unternehmensgruppe der Assicurazioni Generali S.p.A., Triest. Eingetragen im Versicherungsgruppenregister der IVASS unter der Nummer 026.

